



รายงานผลการปฏิบัติงาน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญ

ปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญ

ตำบลโนนหนามแท่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2564

| ที่ | โครงการและ กิจกรรม | มาตรฐาน ประกัน คุณภาพ ภายใน | ตัวบ่งชี้ การ ประเมิน คุณภาพ ภายนอก (สมส) | งบประมาณ | เป้า หมาย | กลยุทธ์ของ สถานศึกษา | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--|--------------------------------------|--|----------------------|--------------|-------------------------|-----------------------|
| 1 | โครงการซ่อมบำรุง - กิจกรรมซ่อมแซม และปรับปรุง สถานที่ - กิจกรรมงาน ยานพาหนะ | มฐ.2 | 4 | 50,000 50,000 | 5 | 2 | นายพรชัย บุระพันธ์ |
| 2 | โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาเป็น สังคมแห่งการ เรียนรู้ - กิจกรรมแหล่ง เรียนรู้ | มฐ.2 | 5 | 2,000 | 6 | 2 | นางสาวปิยะพร หินอ่อน |
| 3 | โครงการส่งเสริม และจัดบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมห้อง ประกอบการต่างๆ - กิจกรรมห้องเรียน | มฐ.2 | 5 | 5,000 5,000 | 6 | 2 | นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร |

| ที่ | โครงการและ กิจกรรม | มาตรฐาน ประกัน คุณภาพ ภายใน | ตัวบ่งชี้ การ ประเมิน คุณภาพ ภายนอก (สมส) | งบประมาณ | เป้า หมาย | กลยุทธ์ของ สถานศึกษา | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---|--------------------------------------|--|-------------------------|--------------|-------------------------|-----------------------|
| | นำอยู่ | | | | | | |
| 4 | โครงการส่งเสริม สุขภาพนักเรียน -กิจกรรมป้องกัน ไข้เลือดออกและ โรคติดต่อ -กิจกรรมสุขภาพ อนามัย -กิจกรรมอาหาร เสริม | มฐ.1 | 4 | 1,000 - - | 5 | 2 | นายสิทธิชัย รุ่งวัฒนะ |
| 6 | โครงการวิจัย นโยบายและแผน -กิจกรรมสำรวจ ความพึงพอใจเพื่อ การพัฒนา | มฐ.2 | 5 | 1,000 | 5 | 2 | นางสาวนภาพรรณ ศรีห้ำ |

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์วิไล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอานาวรรีอำเภอนาเจิญ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

ฝ่าย : บริหารงานทั่วไป

| เป้าหมาย | โครงการ กิจกรรม | ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | บรรลุ/ไม่บรรลุเป้าหมาย | ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ |
|----------|---|--|--|-----------------------------|---|
| 5 | โครงการซ่อมบำรุงและจัดซื้อจัดหา - กิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงสถานที่ - กิจกรรมงานยานพาหนะ | - ร้อยละ 90 ของโรงเรียนอาเวมาเรีย อำนาจเจริญมีการปรับซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ - ร้อยละ 94 ของยานพาหนะของโรงเรียนมีความพร้อมต่อการใช้การ | - ครู นักเรียน และบุคลากร ความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ - ผู้ใช้บริการสถานที่พึงพอใจต่อความปลอดภัยของยานพาหนะเป็นอย่างยิ่ง | บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ | ปัญหาอุปสรรค - ครูผู้รับผิดชอบโครงการ มีภาระงานสอน จึงทำให้การซ่อมแซมเกิดความล่าช้าในบางครั้ง - อุปกรณ์บางอย่างที่ชำรุด จำต้องทำการสั่งซื้ออะไหล่เพื่อซ่อมแซมจึงทำให้เกิดความล่าช้าในบางครั้ง ข้อเสนอแนะ - ควรทำการสั่งซื้ออุปกรณ์สำรองไว้ล่วงหน้า จะได้ไม่เกิดความล่าช้าในการบริการ - เมื่ออุปกรณ์ชำรุดเสียหายควรแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบทันที |
| 6 | โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ - กิจกรรมแหล่งเรียนรู้ | - ร้อยละของทุกส่วนของพื้นที่ในโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ปลอดภัยและได้ความรู้ต่อผู้เรียน | - ผลการดำเนินงานทุกส่วนของพื้นที่ในโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ปลอดภัยและได้ความรู้ต่อผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นการติดยาภาษาตามต้นไม้ในโรงเรียน คิดเป็น | บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | ปัญหาอุปสรรค - อุปกรณ์ไม่คงทนต้องได้รับการบำรุงและปรับปรุงตลอดปีการศึกษา ข้อเสนอแนะ - ควรใช้วัสดุที่คงทนและควรเคลือบแผ่นป้ายอีกครั้งก่อนนำไปติด |

| เป้าหมาย | โครงการ กิจกรรม | ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | บรรลุ/ไม่บรรลุเป้าหมาย | ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ |
|----------|---|--|--|--------------------------|--|
| | | | ร้อยละ 85 | | |
| 6 | โครงการส่งเสริมและจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - กิจกรรมห้องประกอบการต่างๆ - กิจกรรมห้องเรียนน่ายู่ | - ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมา รืออำนาจเจริญร้อยละ 90 ได้รับการบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ - ร้อยละของห้องเรียนและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัยเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ | -ผลจากการดำเนินโครงการ ร้อยละ ๘๐แสดงให้เห็นว่าครู บุคลากร นักเรียน มีห้องประกอบการที่เพียงพอต่อความต้องการ การใช้งาน -ผลการดำเนินงานพบว่าร้อยละของห้องเรียนมีความปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน | บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | ปัญหาอุปสรรค - สภาพอากาศมีผลต่อการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากสภาพอากาศค่อนข้างร้อนจึงทำให้ผู้เรียนไม่ค่อยมีสมาธิในการเรียน - อุปกรณ์ทำความสะอาดรวมถึงอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการบางอย่าง เกิดการชำรุดเสียหาย ต้องใช้เวลาในการซ่อมแซม ข้อเสนอแนะ - ครู บุคลากร และนักเรียนควรช่วยกันบำรุงรักษา ให้เกิดการชำรุดเสียหายน้อยที่สุด |
| 5 | โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน -กิจกรรมป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อ -กิจกรรมสุขภาพอนามัย -กิจกรรมอาหารเสริม | - ร้อยละ 90 ของคณะผู้บริหาร ครูและนักเรียน ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อ - ร้อยละ 90 ของทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายทั้งภายในและภายนอกจากบุคลากรทางการแพทย์ - ร้อยละ 99 ของนักเรียนได้รับอาหารเสริมนม | - ผลการดำเนินงานพบว่า ร้อยละ 90 ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อ -ผลการดำเนินงานพบว่า ร้อยละนักเรียนทุกคนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงเหมาะสมกับวัยและมีความรู้ในการดูแลสุขภาพของตนเองสามารถ | บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | ปัญหาอุปสรรค - เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID 19 ต้องเพิ่มมาตรการในการป้องกันโรคติดต่อมากยิ่งขึ้น 9. ข้อเสนอแนะ - ครู บุคลากร รวมถึงนักเรียนทุกคน ควรทำตามคำแนะนำในการป้องกันโรคติดต่อ |

| เป้าหมาย | โครงการ กิจกรรม | ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | บรรลุ/ไม่บรรลุเป้าหมาย | ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ |
|----------|--|--|--|--------------------------|---|
| | | | นำไปปฏิบัติจนเกิดผลดีต่อตนเองและครอบครัว - ผลการดำเนินงานพบว่า ร้อยละนักเรียนโรงเรียนอาเวมารีอา อำนาจเจริญ มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์และมีสติปัญญาที่เฉลียวฉลาด | | อย่างเคร่งครัด |
| 5 | โครงการวิจัยนโยบายและแผน -กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจเพื่อการพัฒนา | - ร้อยละ 85 ของครูผู้ปกครอง และนักเรียนให้คามร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจ | - ผลการดำเนินงานพบว่า ร้อยละของผู้ปกครอง นักเรียนให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจและเกิดความพึงพอใจเมื่อได้เสนอความคิดเห็น | บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | ปัญหาอุปสรรค - เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID 19 ทำให้ต้องทำแบบสำรวจออนไลน์ และแบบสำรวจออนไลน์ แต่มีผู้ปกครองบางท่านที่ไม่สามารถให้ข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดได้ ข้อเสนอแนะ - ครู บุคลากร ต้องติดต่อผู้ปกครองเพื่อรับข้อมูลเป็นรายบุคคล |

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์ไธ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอาเวมารีอาอำนางเจริญ



สรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม ปีการศึกษา 2564

1.ชื่อโครงการ: โครงการซ่อมบำรุง

2.ความเป็นมา

เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โดยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อโรงเรียนอาเวมารีอ่าอำนาจเจริญ การซ่อมแซมและปรับปรุงสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง และถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญของการจัดการ ให้ดำเนินงานอย่างมีคุณภาพต่อการศึกษา ซึ่งสิ่งที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลไปยังผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน การสร้างบรรยากาศที่ดีภายในสถานศึกษา จึงเป็นหัวใจของการศึกษาอย่างหนึ่ง

ดังนั้นงานอาคารสถานที่ได้จัดทำกิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงสถานที่และดูแลอาคารสถานที่ขึ้นภายในโรงเรียน เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

3.วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อให้บริการระบบสาธารณูปโภคต่างๆ
3. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนจะได้มีหลักประกันที่มั่นคงในการใช้รถโรงเรียน
4. เพื่อบำรุงส่วนที่สึกหรอให้กลับสู่สภาพเดิม พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.ลดความเสี่ยงในการชดใช้เพื่อเกิดอุบัติเหตุ

4.เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมารีอ่าอำนาจเจริญร้อยละ ๙๕ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน
2. นักเรียนและบุคลากรมีความปลอดภัยในการใช้บริการ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมารีอ่าอำนาจเจริญได้รับการดูแลเอาใจใส่ มีวัสดุครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ
2. ยานพาหนะของโรงเรียนทุกคันมีประกันภัย

5.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1.ร้อยละ 90 ของโรงเรียนอาเวมารีอ่าอำนาจเจริญมีการปรับซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานอย่างมี

ประสิทธิภาพ

2.ร้อยละ 94 ยานพาหนะของโรงเรียนมีความพร้อมต่อการใช้งาน

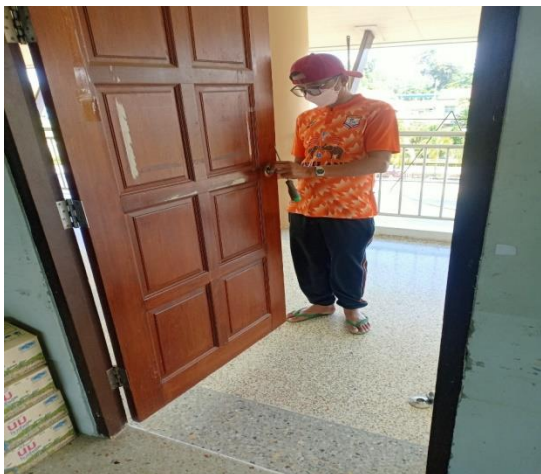
6. ผลการดำเนินงาน

1.กิจกรรมซ่อมแซมและปรับปรุงสถานที่

กิจกรรมซ่อมบำรุงเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อโรงเรียนอาเวมารีอานาจนเจริญ การซ่อมแซมและปรับปรุงสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียน จะทำให้ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียนได้ใช้ประโยชน์จากสถานที่ได้อย่างคุ้มค่า สะดวก และปลอดภัย เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง และถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญของการจัดการ ให้ดำเนินงานอย่างมีคุณภาพต่อการศึกษา ซึ่งสิ่งที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลไปยังผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน การสร้างบรรยากาศที่ดีภายในสถานศึกษาเป็นอย่างยิ่ง

ดำเนินงานโดยผู้รับผิดชอบได้สำรวจ ติดตาม และซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ โดยการประชาสัมพันธ์ แจ้งแก่บุคลากรและผู้ใช้บริการสถานที่ทุกคน สามารถแจ้งความประสงค์ในการเพื่อรับบริการได้ ตลอดปีการศึกษา 2564 คิดเป็นร้อยละ 90

ภาพกิจกรรม







2.กิจกรรมยานพาหนะ

กิจกรรมยานพาหนะเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้บริการนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเพื่อให้ความปลอดภัยสูงสุด จึงต้องทำประกันภัยรถทุกคันเพื่อให้การใช้รถโรงเรียนเป็นไปตามพระราชบัญญัติขนส่งทางบกกว่าด้วยการเสียหายและต่อทะเบียน อีกทั้งรถโรงเรียนมีการใช้งานอยู่ตลอดเวลาเป็นเหตุให้สภาพรถมีความเสื่อมโทรม ชำรุดตามสภาพการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมแซมส่วนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา

ในการดำเนินกิจกรรม ผู้รับผิดชอบกิจกรรมจะทำการตรวจเช็คความพร้อมของยานพาหนะ และดูแลเรื่องการชำระภาษียานพาหนะ ตลอดทั้งปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 94

ภาพกิจกรรม





7. งบประมาณ

โครงการซ่อมบำรุง

| ลำดับ ที่ | รายการ | ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|---------------------------------------|---|---|--------------|-----|----------------|-----------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | ค่าปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ | | - | - | - | 45,000 | | |
| 2 | ค่าปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงวัสดุครุภัณฑ์ใน ห้องเรียน อาคารเรียน และห้องปฏิบัติการ | | - | - | - | 5,000 | | |
| 3. | ค่าบำรุงและซ่อมแซม ยานพาหนะ | | | | | 50,000 | | |
| รวมประมาณค่าใช้จ่าย (หนึ่งแสนบาทถ้วน) | | | | | | 100,000 | | |

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ครูผู้รับผิดชอบโครงการ มีภาระงานสอน จึงทำให้การซ่อมแซมเกิดความล่าช้าในบางครั้ง
- อุปกรณ์บางอย่างที่ชำรุด จำต้องทำการสั่งซื้ออะไหล่เพื่อซ่อมแซมจึงทำให้เกิดความล่าช้าในบางครั้ง

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

- ควรทำการสั่งซื้ออุปกรณ์สำรองไว้ล่วงหน้า จะได้ไม่เกิดความล่าช้าในการบริการ

- เมื่ออุปกรณ์ชำรุดเสียหายควรแจ้งให้ผู้รับผิดชอบทราบทันที

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายพรชัย บุระพันธ์)

ความเห็นของผู้บริหาร

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์วิไล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญ



1.ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

2.ความเป็นมา

ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการในด้านต่างๆ มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจ จึงมีความจำเป็นต้องส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน เพราะการส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด โรงเรียนจึงได้ ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ขึ้น

ดำเนินการโดย ผู้รับผิดชอบได้ทำการปรับปรุงภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สวยงาม น่าสนใจและมีความรู้ เพื่อดึงดูดนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรของโรงเรียนอาเวมาเรียทุกคนให้เกิดความสนใจในสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 85

3.วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา

4.เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สถานศึกษามีป้ายให้ความรู้ทั่วไป ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนและผู้ให้บริการสถานศึกษาได้ความรู้ จากป้ายให้ความรู้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ร้อยละ 85 ของทุกส่วนของพื้นที่ในโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ปลอดภัยและได้ความรู้ต่อผู้เรียน

6. ผลการดำเนินงาน

1.กิจกรรมแหล่งเรียนรู้

กิจกรรมแหล่งเรียนรู้จัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด โรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ขึ้น

โดยผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร และดำเนินการปรับภูมิทัศน์ของสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการตัดป้ายบัตรคำตามต้นไม้ หรือการปรับภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้มีความสวยงามมากยิ่งขึ้น คิดเป็นร้อยละ 85 ของสถานที่ทั้งหมด

ภาพกิจกรรม





7. งบประมาณ

โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

| ลำดับ ที่ | รายการ | ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|-----------|---|--------------|-----|----------------|-----------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | ป้ายบอกคำ | | 50 | - | 40 | 2,000 | | |
| รวมประมาณค่าใช้จ่าย (สองพันบาทถ้วน) | | | | | | 2,000 | | |

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- อุปกรณ์ไม่คงทนต้องได้รับการบำรุงและปรับปรุงตลอดปีการศึกษา

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

- ควรใช้วัสดุที่คงทน และควรเคลือบแผ่นป้ายอีกครั้งก่อนนำไปติด

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวปิยะพร หินอ่อน)

ความเห็นของผู้บริหาร

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนพร ศีลาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์วิไล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญ



1.ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2.ความเป็นมา

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะนักเรียนซึ่งเป็นเด็กที่ต้องเตรียมความพร้อมที่จะต้องศึกษาในชั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆบริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาด้านต่างๆของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

ดำเนินการโดย ผู้รับผิดชอบได้ประชาสัมพันธ์ไปยังครูประจำชั้นและบุคลากร เตรียมห้องเรียนห้องประกอบการต่างๆและสถานที่ให้พร้อมใช้งานก่อนเปิดเทอม ทั้งยังให้บริการตามความต้องการแจ้งขอใช้บริการ จัดทำตารางการใช้ห้องประกอบการและอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดและอุปกรณ์ตกแต่งห้องให้เพียงพอต่อความต้องการของการใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 90

3.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
2. เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน
3. เพื่อครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมารี้อำนาจเจริญได้รับบริการใช้อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างทั่วถึง
4. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนอาเวมารี้อำนาจเจริญใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน

4.เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนอาเวมารี้อำนาจเจริญทุกคน มีความพึงพอใจต่อการเข้าใช้งานในห้องปฏิบัติการต่างๆ
- ห้องเรียนและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ
- นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมารี้อำนาจเจริญได้รับการบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

- ห้องเรียนและรอบๆห้องเรียนโรงเรียนอาเวมารีอานาจเจริญมีความสวยงาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

5.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมารีอานาจเจริญร้อยละ 90 ได้รับการบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ

- ร้อยละของห้องเรียนและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ

6. ผลการดำเนินงาน

1.กิจกรรมห้องประกอบการต่างๆ

กิจกรรมห้องประกอบการต่างๆ จัดทำขึ้นเพื่อครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนอาเวมารีอานาจเจริญ ได้รับการใช้อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างทั่วถึง ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนอาเวมารีอานาจเจริญใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน

โดยผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้ดำเนินการ โดยการตรวจเช็คความต้องการในการใช้อุปกรณ์ รวมถึงเครื่องมือในการจัดเตรียมห้องประกอบการต่างๆ ให้เรียบร้อย จากนั้นได้ดำเนินการสั่งซื้ออุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดเตรียมห้องประกอบการต่างๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 90

ภาพกิจกรรม





2.กิจกรรมห้องเรียนน้าอยู่

กิจกรรมห้องเรียนน้าอยู่ จัดหาสื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและบริเวณรอบห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี น้าอยู่ ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆบริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาด้านต่างๆของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

โดยผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้ดำเนินการ โดยการตรวจเช็คความต้องการในการใช้อุปกรณ์ให้เรียบร้อย จากนั้นได้ดำเนินการสั่งซื้ออุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดตกแต่งห้องเรียนให้น้าอยู่ คิดเป็นร้อยละ 90

ภาพกิจกรรม





7. งบประมาณ

โครงการส่งเสริมและจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

| ลำดับ ที่ | รายการ | ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------|---|--------------|-----|----------------|-----------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | ไม้กวาด | | 32 | - | 23 | 736 | | |
| 2 | ผ้าถูพื้น | | 105 | - | 10 | 1,050 | | |
| 3 | น้ำยาถูพื้น | | 240 | - | 4 | 960 | | |
| 4 | ถังขยะ | | 75 | - | 32 | 1,725 | | |
| 5 | ที่โกยขยะ | | 23 | - | 23 | 529 | | |
| 6 | กระดาษโปสเตอร์สี ๒ หน้า | | 7 | - | 414 | 2,898 | | |
| 7 | น้ำยาเช็ดกระจก | | 159 | - | 2 | 318 | | |

| | | | | | | | | |
|---|-----------------|--|-----|---|----|--------|--|--|
| 8 | แปรงลบกระดาน | | 14 | - | 23 | 322 | | |
| 9 | ลูกแม่คเบอร์ 35 | | 16 | - | 23 | 368 | | |
| 10 | เทพกาว | | 288 | - | 3 | 864 | | |
| รวมประมาณค่าใช้จ่าย (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) | | | | | | 10,000 | | |

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- สภาพอากาศมีผลต่อการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากสภาพอากาศค่อนข้างร้อนจึงทำให้ผู้เรียนไม่ค่อยมีสมาธิในการเรียน
- อุปกรณ์ทำความสะอาดรวมถึงอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการบางอย่าง เกิดการชำรุดเสียหาย ต้องใช้เวลาในการซ่อมแซม

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

- ครู บุคลากร และนักเรียนควรช่วยกันบำรุงรักษา ให้เกิดการชำรุดเสียหายน้อยที่สุด

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร)

ความเห็นของผู้บริหาร

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธิ์โล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอวमारี้อำนาจเจริญ



1.ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

2.ความเป็นมา

วัยเด็กเป็นวัยที่กำลังเจริญเติบโตมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา ด้านอารมณ์และการอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อาหารเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้วัยเด็กได้รับการพัฒนาที่ดีมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รวมทั้งการออกกำลังกาย การดูแลความสะอาดของร่างกาย การป้องกันตนเองจากการเกิดโรคติดต่อ เพื่อให้นักเรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังเจริญเติบโตได้มีความรู้ความเข้าใจเห็นคุณค่าในการดูแลสุขภาพของตนเองที่ถูกต้องและเหมาะสมกับวัย นำไปปฏิบัติได้เองในชีวิตประจำวันและเป็นแบบอย่างให้กับคนในครอบครัวและชุมชนในโอกาสต่อไปได้ โรงเรียนได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านสุขภาพขึ้นมาภายใต้โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

3.วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน ให้มีศักยภาพในการช่วยกันดูแลและลดการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก
2. เพื่อลดจำนวนและอัตราของผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกในกลุ่มของวัยเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนจะมีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตที่ดี
4. เพื่อให้นักเรียนจะได้รับรู้ข่าวสารด้านสุขภาพ ก้าวทันโรคและรู้จักวิธีการป้องกันโรคติดต่อ
5. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
6. เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

4.เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. คณะผู้บริหาร ครูและนักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ในการป้องกันโรคไข้เลือดออกอย่างถูกวิธี
2. นักเรียนร้อยละ 90 ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก
3. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพอย่างสม่ำเสมอ
4. นักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายทั้งภายในและภายนอกจากบุคลากรทางการแพทย์
5. เด็กนักเรียนของโรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. คณะผู้บริหาร ครู และนักเรียนปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก
2. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงเหมาะสมกับวัยและมีความรู้ในการดูแลสุขภาพของตนเองสามารถนำไปปฏิบัติจนเกิดผลดีต่อตนเองและครอบครัว

3. เด็กนักเรียนโรงเรียนอาเวมารีอาอำนาจเจริญ มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์และมีสติปัญญาที่เฉลียวฉลาด

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ ๙๐ ของคณะผู้บริหาร ครูและนักเรียน ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก
2. ร้อยละ ๙๐ ของทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายทั้งภายในและภายนอกจากบุคลากรทางการแพทย์
3. ร้อยละ ๙๙ ของนักเรียนได้รับอาหารเสริมนม

6. ผลการดำเนินงาน

1. กิจกรรมป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อ

กิจกรรมป้องกันไข้เลือดออกจัดทำขึ้น เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน ให้มีศักยภาพในการช่วยกันดูแลและลดการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกและลดจำนวนและอัตราของผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกในกลุ่มของวัยเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้คุณครูติดป้ายความรู้เกี่ยวกับการป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อ ทั้งยังได้ติดต่อไปยังหน่วยงานสาธารณสุขเพื่อทำการฉีดพ่นยากันยุง ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ ทั้งยังขอความร่วมมือในการตรวจ ATK ให้กับครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง ตามมาตรการป้องกันโรค คิดเป็นร้อยละ 90

ภาพกิจกรรม









2.กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยจัดทำขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัยการให้ความรู้ด้านสุขภาพช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนอาเวมารี อารมณ์แจ่มใส ตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน

เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID 19 ทำให้การตรวจวัดสายตา การชูดหินปูน ถูกยกเลิกไป คงเหลือแค่การเคลือบฟลูออไรด์ เพื่อสุขภาพฟันที่แข็งแรง คิดเป็นร้อยละ 90



3.กิจกรรมอาหารเสริมนม

กิจกรรมอาหารเสริมนม จัดทำขึ้นเพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ โรงเรียนอาเวมารีอาอานาจเจริญ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารเสริมนมโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาล ที่ต้องการให้นักเรียนได้ดื่มนมอย่างเพียงพอในแต่ละวัน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญมากเพราะเด็กในวัยนี้เป็นวัยที่กำลังเจริญเติบโตในทุกๆ ด้าน นักเรียนควรได้ดื่มนมอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้นผู้จัดทำโครงการ จึงได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ และครูประจำชั้น เพื่อแจกนมให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง ที่สามารถดื่มได้ทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน คิดเป็นร้อยละ 95 ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรม





7. งบประมาณ

โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

| ลำดับ ที่ | รายการ | ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|---------------------------------------|-----------------------|---|--------------|-----|----------------|-----------|-----|----------|
| | | | บาท | ส.ต | | บาท | ส.ต | |
| 1 | ค่าบำรุงเครื่องฉีดพ่น | | - | - | - | 500 | | |
| 2 | ค่าน้ำมัน | | - | - | - | 500 | | |
| รวมประมาณค่าใช้จ่าย (หนึ่งพันบาทถ้วน) | | | | | | 1,000 | | |

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID 19 ต้องเพิ่มมาตรการในการป้องกันโรคติดต่อมากยิ่งขึ้น

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

- ครู บุคลากร รวมถึงนักเรียนทุกคน ควรทำตามคำแนะนำในการป้องกันโรคติดต่ออย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสิทธิชัย รุ่งวัฒนะ)

ความเห็นของผู้บริหาร

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนพร ศีลาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์ไธ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอเวมาเรียอานาจรเจริญ



1.ชื่อโครงการ : โครงการวิจัย นโยบายและแผน

2.ความเป็นมา

แนวการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติทางการศึกษาแห่งชาติ 2542 มุ่งเน้นเกี่ยวกับ การจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และพันธกิจของสำนักคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับ การศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยเน้นการพัฒนา ผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาสู่คุณภาพระดับสากล โรงเรียนอเวมาหรืออานาจเจริญ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัดทำ โครงการงานวิจัย นโยบายและแผนขึ้น เพื่อนำผู้เรียนไปสู่ คุณภาพระดับมาตรฐานสากล

3.วัตถุประสงค์

1. เพื่อสอบถามความพึงพอใจจากครู ผู้ปกครอง นักเรียน ต่อการพัฒนาสถานศึกษา

4.เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 85 ของครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนาสถานศึกษา

5.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

6. ผลการดำเนินงาน

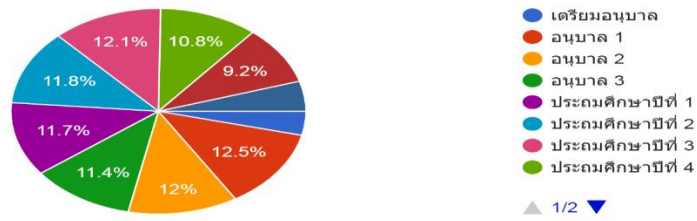
1.กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจเพื่อการพัฒนา

กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจจัดทำขึ้นเพื่อที่มุ่งพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับ การศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยเน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาสู่คุณภาพระดับสากล

ดังนั้นผู้จัดทำโครงการ จึงได้สำรวจความพึงพอใจในการรับบริการ และการบริหารของสถานศึกษา ผ่านการใช้แบบสำรวจ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือในการทำแบบสำรวจ คิดเป็นร้อยละ 85

ภาพกิจกรรม

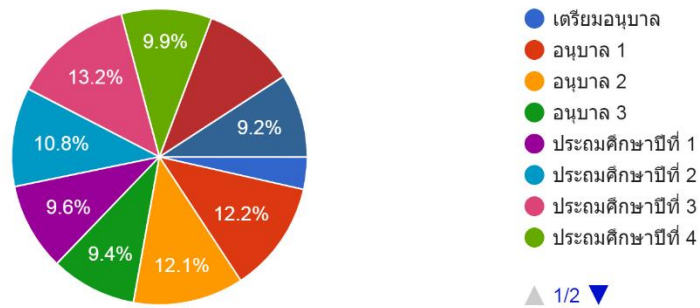
นักเรียนอยู่ชั้น
คำตอบ 824 ข้อ



แบบประเมินนักเรียนก่อนเข้าเรียนในภาคเรียนที่ 1/2564

แบบสอบถามความคิดเห็นผู้ปกครอง เรื่อง การจัดรูปแบบในการเรียนการสอนของโรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญ
ระหว่างวันที่ 23-27 สิงหาคม 2564

นักเรียนอยู่ชั้น
คำตอบ 960 ข้อ



1. ผู้ปกครองจะให้นักเรียนมาเรียนที่โรงเรียนหรือไม่
คำตอบ 1,081 ข้อ



7. งบประมาณ

โครงการงานวิจัย นโยบาย และแผน

| ลำดับ ที่ | รายการ | ข้อกำหนด มาตรฐาน/ คุณลักษณะ เฉพาะ/คุณภาพ | ราคาต่อหน่วย | | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|---------------------|---|--------------|-----|----------------|-----------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | | บาท | สต. | |
| 1 | กระดาษ A4 | | - | - | 3 | 250 | | |
| ๒ | น้ำหมึกเครื่องปริ้น | | - | - | 3 | 750 | | |
| รวมประมาณค่าใช้จ่าย (ห้าพันบาทถ้วน) | | | | | | 1,000 | | |

8. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID 19 ทำให้ต้องทำแบบสำรวจออนไลน์ และแบบสำรวจออนไลน์ แต่มีผู้ปกครองบางท่าน ที่ไม่สามารถให้ข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดได้

9. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป

- ครู บุคลากร ต้องติดต่อผู้ปกครองเพื่อรับข้อมูลเป็นรายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนภววรรณ ศรีห้ำ)

ความเห็นของผู้บริหาร

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์วิไล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอาเวมาเรียอานาจเจริญ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนอเวมาเรียอานาจเจริญ
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2564

1.คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|-------------------|-----------|--|
| 1.1 นางสาวรัตนา | พันธ์วิไล | ผู้อำนวยการโรงเรียนอเวมาเรียอานาจเจริญ |
| 1.2 นางสาวรัตนพร | ศิลาโคตร | หัวหน้าฝ่าย |
| 1.3 นายพรชัย | บุระพันธ์ | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวปิยะพร | หินอ่อน | กรรมการ |
| 1.5 นายสิทธิชัย | รุ่งวัฒนะ | กรรมการ |
| 1.6 นางสาวนภาพรรณ | ศรีหาล้า | กรรมการ /เลขานุการ |

2.บทบาทหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ผู้รับผิดชอบ

2.1 นางสาวรัตนพร ศิลาโคตร (หัวหน้าฝ่ายฝ่ายบริหารงานทั่วไป)

- งานบริหารฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- งานร้านค้าและสหกรณ์
- ตรวจสอบความเรียบร้อยสะอาดบริเวณอาคาร/ ห้องเรียน

รับทราบ วันที่

2.2 นายพรชัย บุระพันธ์ (กรรมการ)

- งานระบบจราจร
- งานรับ-ส่งนักเรียน-งานรักษาความปลอดภัย
- งานจัดหาสถานที่ยานพาหนะ
- งานจัดเตรียมเครื่องเสียงและกิจกรรมต่างๆ
- งานตรวจเช็คอุปกรณ์ก่อนเปิด-ปิดภาคเรียน
- งานซ่อมแซม
- งานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

รับทราบ วันที่

2.3 นางสาวปิยะพร หินอ่อน (กรรมการ)

- งานดูแลความสะอาด
- งานดูแลห้องสุขาให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ
- งานอนามัยโรงเรียน
- งานเอกสารการตรวจสอบสุขภาพ
- งานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

รับทราบ วันที่

2.4 นายสิทธิชัย รุ่งวัฒนะ (กรรมการ)

- งานปรับแต่งภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียน
- งานบริการสาธารณะ
- งานตรวจเช็คอุปกรณ์ก่อนเปิด-ปิดภาคเรียน
- งานจัดเตรียมสถานที่
- งานป้องกันโรคติดต่อ
- งานการตรวจสอบสภาพนักเรียน

รับทราบ วันที่

2.5 นางสาวนภาพรรณ ศรีหาล้า (เลขานุการ)

- งานประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- งานให้บริการห้องพยาบาล
- งานแผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานโภชนาการ
- งานวิจัยนโยบายและแผน
- งานที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

รับทราบ วันที่

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา พันธุ์วิไล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอาเวมารีอาอำนาจเจริญ